



Værøy kommune

Priser og vilkår for bruk av havner i Værøy kommune

GJELDER FRA 01.02.2011

Innhold

KONTAKTINFORMASJON	4
Del 1	5
1.1. Bakgrunn	5
1.2. Generelle bestemmelser	5
1.2.1 Hjemmel og formål	5
1.2.2 Straffeansvar	5
1.2.3 Merverdiavgift.....	5
1.3. Typer avgifter og vederlag og gebyr.....	6
1.3.1 Anløpsavgift	6
1.3.2 Kaileie	6
1.3.3 Vederlag	6
1.3.4 Gebyrer	6
1.4 Betaling for bruk av kommunale kaier	6
1.4.1. Kaileie	6
1.4.2 Beregning av kaileie	6
1.4.3 Fritak kaileie.....	7
1.5 Vederlag	7
1.5.1 Varevederlag.....	7
1.5.1.1 Generelt	7
1.5.1.2 Vederlag for overliggende varer	7
1.5.1.3 Beregningsgrunnlag for varevederlag.....	8
1.5.1.4 Fritak for varevederlag	8
1.5.1.5 Oppkrevningsbestemmelser	8
1.5.1.6 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaileie, anløpsavgift og tjenester.....	8
1.5.1.7 Særskilte avtaler.....	8
1.5.3 Leie av arealer og småbåtplasser.....	9

1.6 Gebyr for kostnadsdekning	9
1.6.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon.....	9
1.6.1.1 Hjemmel	9
1.6.1.2 Beskrivelse av gebyrsystemet	9
1.6.1.3 Oljeavfall, lasterester og kloakk.....	9
1.6.1.4 Avfall	9
1.6.1.5 Avfallshåndtering.....	10
1.6.2 ISPS-gebyr.....	10
1.6.2.1 Generelt	10
1.6.2.2 Fastsettelse av gebyr.....	10
1.6.2.3 Vederlag for adgangskort	10
1.7. Salg av varer og tjenester.....	10
1.7.1 Vannleveranse til skip	10
1.7.2 Fortøyning	10
1.7.3 Strøm	10
1.7.4 Leie av arbeidskraft	10
2.1 Generelt.....	11
2.2 Beregning av anløpsavgift.....	11
2.3 Fritak for anløpsavgift	11
2.4 Ankomstmelding/forhåndsmelding	12
Del 3.....	12
3.1 Generelt.....	12
3.2 Betaling for bruk av infrastruktur	12
3.2.1 Kaileie	12
3.2.2 Anløpsavgift	13
3.2.5 Varevederlag.....	13
3.2.3 Leie av arealer	14
3.3.1 Avfallsgebyr - skipsrenovasjon	14
3.3.2 ISPS-gebyr.....	14
3.3.4 Vederlag for adgangskort	14
3.4.1 Vannleveranse til skip	14
3.4.2 Levering av strøm	15
3.4.3 Leie av arbeidskraft	15

KONTAKTINFORMASJON

Sentralbord 75420600
Faks 75420601

E-post: postmottak@varoy.kommune.no
Hjemmeside: www.varoy.kommune.no

Kommuneadministrasjonen har følgende åpningstider:

Mandag - fredag:	kl. 08:00 – kl. 15:30
Lørdag - søndag	stengt

Utenfor åpningstiden kan Teknisk sjef nås på telefon

Del 1

Forretningsbetingelser

1.1. Bakgrunn

Værøy kommune har som formål å utføre havne- og havnerelaterte tjenester på forretningsmessig basis. Værøy kommune sin virksomhet er basert på tjenesteutførelse i samspillet skip/havn, kaier og kaiområder. Værøy havneområde er eid 100% av Værøy kommune

Værøy kommune disponerer offentlige kaier og arealer. Dessuten forestår Værøy kommune på forretningsmessig basis den løpende bruk av anleggene.

De forskjellige kaiområdene er sikret i Værøy kommunet ISPS krav (International Ship and Port Facility Security Code).

I tillegg kan Værøy kommune påta seg å gjennomføre en rekke ulike tjenester:

- Informasjon om ulike tjeneste tilbud
- Levering av vann
- Levering av strøm
- Avfallshåndtering
- Andre tjenester etter behov

1.2. Generelle bestemmelser

1.2.1 Hjemmel og formål

Den nye Havne –og Farvannsloven av 17. april 2009 er iverksatt for alle kystkommuner fra 1.1.2010.

Kostnadene kommunene har til havnedrift og til å sikre fremkommelighet og sikkerhet i kommunens sjøområde, skal dekkes gjennom vederlag (alminnelig prising) og anløpsavgift. Lovens § 25 gir bestemmelser vedrørende anløpsavgift når fartøyer går til kommunal eller privat kai eller ankrer i kommunens havneområder.

1.2.2 Straffeansvar

Med bøter straffes etter § 62 i Lov om havner og farvann den som forsettlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte avgifter og vederlag.

1.2.3 Merverdiavgift

Merverdiavgiften reguleres til en hver tid etter lov om merverdiavgift med forskrifter. Alle priser, avgifter og vederlag (tjenester), er å anse som eksklusiv merverdiavgift dersom ikke annet fremgår i regulativet. Mva. belastes etter merverdiavgiftsloven av 19. Juni 1969 nr. 66 og med senere endringer, jf. St.prp. nr. 1 (2000-2001) Skatte-, avgifts- og tollvedtak. Som en hovedregel kan sies at utenlandske fartøyer som kommer fra utenlandske havner, samt orlogsfartøy og statsfartøy med en bestemt virksomhet, er fritatt fra merverdiavgift på avgifter og tjenester.

1.3. Typer avgifter og vederlag og gebyr

1.3.1 Anløpsavgift

Dette er den eneste avgift som kreves. Den er ikke knyttet til en bestemt ytelse fra kommunen, men skal dekke kommunens kostnader i forbindelse med ivaretagelse av forpliktelser iht Havne- og farvannsloven.

1.3.2 Kaileie

Dette er kaieiers eller operatørs vederlag for at et fartøy får ligge fortøyd ved kaia. Denne forskriften omfatter ikke private kaier.

1.3.3 Vederlag

1.3.4 Gebyrer

1.4 Betaling for bruk av kommunale kaier

1.4.1. Kaileie

Kaileie beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969
For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Værøy kommune.

1.4.2 Beregning av kaileie

Kaileie er skipets betaling for bruk av kaier som eies av Værøy kommune.

Kaileie består av to elementer: Det betales for hver gang skipet legger til kai og hvor lenge skipet ligger til kai. Kaileie dekker ikke bruk av kai- og bakområder i forbindelse med eventuell lasting/lossing.

Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for 1/2 døgn. Det betales dog alltid kaileie for minst ett døgn.

Fartøyer som kun anløper for service, uten å laste eller losse, eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer, og liggetiden er mindre enn 2 timer, betaler ¼ kaileie. Det samme gjelder dersom fartøyet anløper kun for 1 kolli, hastefrakt, og liggetiden er under 1 time.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien. Hvis fraværet fra kaien er over 3 timer, skal det skje fradrag i den beregnede liggetid med den tid fartøyet har vært borte fra kaien. Skifter et fartøy fra en plass ved offentlige kaier til en annen uten i mellomtiden å ha vært utenom avgiftsområdets grenser, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kaien uten avbrytelse.

Havnestyret kan bestemme at det betales kaileie bare for et bestemt antall anløp i løpet av en kalendermåned. Det kan også fastsettes månedsavgift.

Fritidsbåter som er hjemmehørende i havna, betaler kaileie fastsatt pr. år når Værøy kommune har hatt eller har utgifter til havneanlegg eller fortøyningsinnretninger for disse fartøy eller bekoster nødvendig oppsyn. Avgiften fastsettes pr. fartøy og størrelsen fastsettes under hensyntagen til havnekassens utgifter, båt plassens beliggenhet og fartøyets størrelse. Dersom havneanlegg eller fortøynings-innretninger utleies til å administreres av en båtforening, fastsettes en bestemt leiesum pr. år som betales av vedkommende båtforening.

Et fartøy som ligger utenfor et annet fartøy (eller andre fartøy), og har forbindelse med land over dette (disse) skal betale full kaileie etter bestemmelsene her.

Havnestyret kan vedta rabattordninger. Disse skal i så fall være kostnadmessig begrunnet.

1.4.3 Fritak kaileie

Havnestyret delegerer til Teknisk sjef å avgjøre om påløpt kaileie nedsettes eller ettergis.

1.5 Vederlag

1.5.1 Varevederlag

1.5.1.1 Generelt

Varevederlag er varens betaling for bruk av kaier og arealer, og betales av alle varer som fraktes med skip til eller fra havna, og som føres over offentlige kaier og arealer.

For varer som ankommer havna i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges varevederlag kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet erlegges dog varevederlag ved utgående.

Varevederlag dekker lagring av varer på kai, anvist areal eller innretning disponert av Værøy kommune inntil 48 timer etter endt lossing eller inntil 48 timer før lastingen av skipet tar til. Intet må opplegges på havnens kaier, arealer eller lager uten havneadministrasjonens tillatelse, brudd på varslingsbestemmelsen medfører fullt vederlag.

Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler varevederlag vareavsender. Dette skal dog ikke være til hinder for at varevederlag ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlaget innberegnes i frakten.

I forbindelse med bruk av kommunens kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å rapportere og oppkreve varevederlag mot særskilt godtgjørelse. For denne tjenesten gis det en godtgjørelse på 10 % av oppkrevd varevederlag ved innbetaling innen 30 dager.

Kommunens revisor skal gis nødvendig adgang til kontroll av oppkreving og innbetaling av vederlag. Teknisk sjef har adgang til å foreta kontroll eller stikkprøver.

Mottaker og avsender av gods, ekspeditører, fartøysførere og andre som direkte eller indirekte formidler trafikk fra, til eller innen kommunens sjøområde, er forpliktet til å gi havnemyndighetene oppgaver over godsets art, mengde, avsendelses- eller bestemmelsessted, passasjerantall m.v.

1.5.1.2 Vederlag for overliggende varer

Varer eller gods skal bare legges på de steder som Teknisk sjef anviser.

Varer som opplosses på kommunens arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge vederlagsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen. For varer som blir liggende lenger enn 48 timer, uten at dette avtales med Teknisk sjef, betales for den overstigende tid ekstra vederlag.

Teknisk sjef kan, om han finner det nødvendig, kreve opplossene varer avhentet før utløpet av den avgiftsfrie tid (48 timer). Herunder skal det så vidt mulig påses at de varer som har ligget lengst, avhentes først.

Opplags vederlag for utgående varer er den samme som for inngående varer.

Værøy kommune er uten ansvar for de varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur. Varer som ligger på kaier eller skur uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottaker eller avsenders regning. Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Værøy kommune selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

1.5.1.3 Beregningsgrunnlag for varevederlag

Volumgods, med ukjent vekt, regnes om til vektenhet, 1 m³ ikke mindre enn 1/3 tonn. (Jfr. Forskrift 2004-12-06-1699. Ikrafttredelse 2006-01-01).

1.5.1.4 Fritak for varevederlag

- passasjerers bagasje
- proviant, olje og skipsnødenheter som innlastes til fartøyets eget behov

1.5.1.5 Oppkrevningsbestemmelser

I forbindelse med bruk av kommunens kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å oppkreve vederlag mot særskilt godtgjørelse.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til Værøy kommune innen 24 timer før ankomst. Værøy kommune vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Teknisk sjef har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange og få oversendt manifest, fraktbrev og lignende.

1.5.1.6 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaileie, anløpsavgift og tjenester

For anløpsavgift fra fartøy er rederen ansvarlig for betalingen. Fartøyet kan holdes tilbake inntil skyldig avgift er betalt eller sikkerhet er stillet. For varevederlag er mottakeren ansvarlig ved inngående og avskiperen ved utgående forsendelse. For inngående last som ikke går gjennom meglere, er skipets fører pliktig til å oppgi mottaker.

I henhold til § 62 i Lov om havner og farvann kan den som forsettlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte avgifter straffes med bøter.

1.5.1.7 Særskilte avtaler

For bedrifter på festede arealer kan en inngå en avtale med rett til ubegrenset kjøring, for egne biler som går i nærdistribusjon.

Denne avtale inkluderer ikke parkering på Værøy kommune sitt område.

1.5.3 Leie av arealer og småbåtplasser.

Utleie av kommunens arealer, og småbåtplasser skjer ved inngåelse av egne leieavtaler

1.6 Gebyr for kostnadsdekning

1.6.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon

1.6.1.1 Hjemmel

I henhold til Forskrift om begrensning av forurensning (FOR 2004-06-01 nr. 931), kapittel 20 har Værøy kommune etablert mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

1.6.1.2 Beskrivelse av gebyrsystemet

Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de skip som anløper havna. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje, eller mengde som leveres.

Dersom det leveres store mengder avfall eller lasterester, behandles det på samme måte som beskrevet for cruise/passasjerskip eller orlogsfartøy.

1.6.1.3 Oljeavfall, lasterester og kloakk

Gebyr for oljeavfall, lasterester og kloakk beregnes i hvert tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt. Gebyret oppkreves av Værøy kommune etter faktisk levert type og mengde, med påslag av et administrasjonsgebyr. Da det kan være problematisk for Værøy kommune å til enhver tid motta slikt avfall, kan kommunen nekte å motta avfall som nevnt ovenfor.

1.6.1.4 Avfall

Avfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall. Gebyr beregnes etter de faktiske kostnader.

Gebyr for avfall skal betales av alle fartøyer om anløper offentlig kai, uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til avfallsordningen. Gebyr for avfall beregnes på grunnlag av antall personer som skipet har tillatelse til å transportere (besetningsmedlemmer pluss passasjerer), eller på grunnlag av skipets bruttotonnasje. Fritidsbåter som ikke betaler havneavgifter omfattes ikke av ordningen og skal ikke betale gebyr.

Det kan kreves tilleggsgebyr dersom fartøyet ønsker å levere større mengder enn hva som anses som rimelig i forhold til skipets størrelse, normal drift og seilingstid siden forrige anløpshavn. Tilleggsgebyr kan også kreves inn dersom fartøyet ikke har overholdt meldeplikten beskrevet i forskrift, eller at de totale kostnader ved mottak av avfall ved hvert anløp overstiger de ovenfor nevnte satser.

Fartøy som før ankomst, ber om å få tilkjørt egen avfallscontainer, vil bli fakturert for faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfallet.

Det kan gis fradrag eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfall fra skipet leveres fast i en annen havn, eller andre særlige hensyn tilsier det.

Gebyr for avfall oppkreves av Værøy kommune og faktureres sammen med anløpsavgift og kaileie, og i tillegg kommer administrative kostnader.

1.6.1.5 Avfallshåndtering

Avfall skal håndteres på en forsvarlig måte slik måte at det ytre miljø sikres. Basert på oversikt fra fartøy skal det sørges for forsvarlig mottak av de forskjellige typer avfall. Værøy kommune kan etter avtale påta seg avfallshåndtering av alle typer skipsavfall.

1.6.2 ISPS-gebyr

1.6.2.1 Generelt

ISPS-koden (The International Ship and Port Facility Security Code) er utarbeidet av FNs sjøfartsorganisasjon IMO, og ble iverksatt 1. juli 2004. Formålet med reglene er å beskytte fartøyer, herunder besetning og passasjerer, i internasjonal fart mot terrorhandlinger.

Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv. av 3. juli 2007 gir detaljerte bestemmelser.

Kai eller havneterminal som er godkjent av Kystverket gis betegnelsen ISPS-terminal. En slik terminal er i utgangspunktet lukket for publikum. Alle må vise godkjent adgangskort og registreres på havnas sikkerhetssystem for å komme inn på ISPS-terminalen. Operatørene på havneterminalen klarer sine kunder og besøkende.

1.6.2.2 Fastsettelse av gebyr

For priser, se prisregulativ.

1.6.2.3 Vederlag for adgangskort

Alle aktører som skal ha adgang til ISPS-området i Værøy kommune, må ha adgangskort utstedt av oss. For priser, se prisregulativ.

1.7. Salg av varer og tjenester

1.7.1 Vannleveranse til skip

Fylling av vann avtales helst på forhånd. Vannfylling er mulig ved kommunens kaier.

For priser, se prisregulativ.

1.7.2 Fortøyning

Fortøyning skal foretas på en maritim og sikkerhetsmessig forsvarlig måte og med personell med nødvendig kompetanse.

1.7.3 Strøm

Levering av strøm avtales helst på forhånd. Levering av strøm til skip er mulig på kommunens kaier.

For priser, se prisregulativ.

1.7.4 Leie av arbeidskraft

For priser, se prisregulativ.

Del 2.

Anløpsavgift

2.1 Generelt

Anløpsavgift er skipets betaling for bruk av farleden og erlegges en gang pr. anløp i avgiftsområdet. Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøområde.

Avgiftsregulativet er satt opp iht. Kystverkets forslag til forskrift om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift sendt på høring 1.7.2010.

Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn erlegges avgiften kun en gang pr. døgn. Døgnskillet inntreffer 0000 - 2400.

For fartøyer som anløper havna hyppig, kan havnestyret bestemme at det bare skal betales avgift for et bestemt antall anløp i en kalendermåned. Det kan dessuten fastsettes månedsavgift.

Fartøyer som hovedsakelig oppholder seg i havna uten å forlate avgiftsområdet, betaler avgift for sin bruk av farleden og havna. Avgiften kan regnes på måneds- eller årsbasis, og det bør skjelles mellom fartøyer i stadig fart og henliggende fartøy.

Avgiftsområdet er definert med samme geografiske grenser som for Værøy kommunes sjøområde i medhold av lov om havner og farvann av 17. april 2009.

Anløpsavgiften er vedtatt av kommunestyret og gjelder hele kommunens sjøområde. Havnestyret har myndighet til å foreta mindre justeringer i avgiftsregulativet.

2.2 Beregning av anløpsavgift

Anløpsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969

For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Værøy kommune.

For oljetankere som er målt etter målekonvensjonen av 1969, skal volumet av segregerte ballasttanker ikke inngå i tonnasje ved beregning av fartøyets størrelse etter leddet her, dersom volumet av slike tanker klart går frem av målebrevet.

Fartøy som ankrer opp i kommunens sjøområde betaler ordinær anløpsavgift.

2.3 Fritak for anløpsavgift

Fritatt for anløpsavgift er:

- a) Fartøy med største lengde under 15 meter
- b) Bergings- og isbryterfartøy i forbindelse med berging og isbryting
- c) Norske og utenlandske orlogsfartøyer
- d) Kystverkets fartøyer i forbindelse med arbeid i farvannet
- e) Fartøyer med nødtilstand og fartøyer som ikke laster /losser eller tar ombord passasjerer
- f) Alle fritidsbåter, hjemmehørende i Værøy kommune, da dette er inkludert i leie av areal/småbåthavna

2.4 Ankomstmelding/forhåndsmelding

Fører av fartøy eller en representant for fartøyet skal gi forhåndsmelding før fartøyet anløper kommunens sjøområde, om mulig minst 24 timer før ankomst.

Forhåndsmeldingen gis fortrinnsvis pr e-post , men også på telefon mellom kl 0600 – kl 1530. Endringer eller kansellering av anløpet skal forhåndsmeldes på samme måte.

Del 3.

Prisliste

3.1 Generelt

Dette heftet angir prisene som Værøy kommune operer etter. For informasjon rundt betingelsene for prisene og unntak, se "Forretningsbetingelser".

3.2 Betaling for bruk av infrastruktur

3.2.1 Kaileie

- Minsteavgift kaileie kr 200,- pr døgn.

- Fartøyer som driver sesongbetont passasjertrafikk betaler kr 2500,- pr sesong for bruk av offentlige kaier (1. juni – 15. august) etter avtale med Teknisk sjef.

Fartøy som legger til Værøy kommunes kaier, betaler kaileie etter følgende satser:

Registrerte fiskefartøyer:	Pris pr. anløp	Helårs avgift
Under 6 meter	0	0
Båter ikke hjemmehørende i Værøy kommune 6 m til og med 15 meter	75	750
Båter ikke hjemmehørende i Værøy kommune over 15 meter	90	900
Båter hjemmehørende i Værøy kommune over 6 meter		500

Frakt og nyttefartøyer:	Pris pr. bruttotonn/anløp
Inntil 999 BT	0,50 kr /BT
Fom 1000 BT tom 4999 BT	0,40 kr/BT
Over 5000 BT	0,30 kr/BT

Besøkende fritidsbåter:	Pris pr. anløp	Helårs avgift
Over 15 meter	50	500

Rutegående trafikk:	Pris pr. anløp
Ferge i trafikk	50

3.2.2 Anløpsavgift

- Minsteavgift anløpsavgift kr 200,- pr anløp.

Fartøy som anløper kommunens sjøområde, betaler anløpsavgift etter følgende satser:

Registrerte fiskefartøyer:	Pris pr. anløp	Helårs avgift
Under 6 meter	0	0
Båter ikke hjemmehørende i Værøy kommune 6 m til og med 15 meter	75	750
Båter ikke hjemmehørende i Værøy kommune over 15 meter	90	900
Båter hjemmehørende i Værøy kommune over 6 meter		500

Frakt og nyttefartøyer:	Pris pr. bruttotonn/anløp
Inntil 999 BT	0,50 kr /BT
Fom 1000 BT tom 4999 BT	0,40 kr/BT
Over 5000 BT	0,30 kr/BT

Besøkende fritidsbåter:	Pris pr. anløp	Helårs avgift
Over 15 meter	50	500

Rutegående trafikk:	Pris pr. anløp
Ferge i trafikk	50

3.2.5 Varevederlag

VARETYPE	PRIS
Stykkogods	kr 25,00 pr tonn
Anleggsmaskiner, traktorer	Etter vekt
Bulkvarer som losses på kai: sand, singel, grus, sement	kr 22,00 pr. tonn
Betongelement, jern, stål, mel/for/gjødning	kr 22,00 pr. tonn
Bulkvarer som losses direkte til bil: sand, singel, grus, kull, sement, asfalt	kr 11,00 pr. tonn
Skrapjern, flis, trelast, isolasjon og lignende.	kr 8,50 pr. tonn
Frysevarer (sild, fisk, etc.)	kr 10,- pr. tonn

- Grunnsats kr 25,00 pr tonn
- Pris pr tom container kr 81,00
- For gods med bare angitt kubikkmål regnes: 1 m³ = 0,5 tonn
- Sand, grus, singel, sement og asfalt: 1 m³ = 1,5 tonn

3.2.3 Leie av arealer

KATEGORI	PRIS
For avtalt leie av kaiarealer og bakarealer	Kr 11,- pr m ² pr mnd
For ikke avtalt leie av kaiarealer og bakarealer	Kr 20,- pr m ² pr mnd
Utleie av arealer, parkeringsplasser og småbåtplasser	Egne leieavtaler
Sjarker pr. døgn eller del av døgn	kr 100,00
Fritidsbåter under 50 fot, pr døgn eller deler av døgn	kr 100,00
Fritidsbåter over 50 for, pr døgn eller del av døgn	kr 200,00
Leie av areal for gjennomføring av arrangementer inntil 10 dager	Kr 6,- pr m ² pr dag
Saksbehandlingsgebyr	Kr 1000,-

3.3. Gebyr for kostnadsdekning

3.3.1 Avfallsgebyr - skipsrenovasjon

Priser for leveranse av søppel fra vår underleverandør fås ved henvendelse til Teknisk sjef (tel 770 01212)

3.3.2 ISPS-gebyr

KATEGORI	PRIS
Cruiseskip	25 % av førtøyets kaileie
Andre skip	25 % av førtøyets kaileie
Kjøretøyer	kr 20,- pr døgn

3.3.4 Vederlag for adgangskort

KATEGORI	PRIS
Utstedelsesgebyr for ID kort (kort med holder)	kr 180,-
Årlig leie for ID kort	kr 100,-
ISPS kurs (kreves før ID kort utstedes)	kr 200,-

3.4. Tjenester

3.4.1 Vannleveranse til skip

KATEGORI	PRIS
Fylling av vann	kr 16,00 pr tonn
Minstepris	som for 10 tonn

3.4.2 Levering av strøm

KATEGORI	PRIS
Levering av strøm	kr 1,50 kr kwh Minstepris kr. 100,-

3.4.3 Leie av arbeidskraft

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Leie av arbeidskraft, ordinær tid	kr 590,00 pr time	Minstepris 1 time
Leie av arbeidskraft, overtid/helg	kr 700,00 pr time	Minstepris 2 timer